

JUNIORMESTERLÆREORDNINGEN ESBJERG KOMMUNE



**Folkeskoleelev i
praktik?**

TILLYKKE!

Du har mulighed for at forme
fremtidens faglige talenter!

*"Det giver stor mening for os at tage imod unge i praktik. De er
nysgerrige, lærevillige og ser vores arbejdsgange med friske øjne.
Samtidig får vi mulighed for at vise dem vores fag fra den bedste side."
– Virksomhedsejer med juniormesterlæreelev*

FAKTA



HVAD ER JUNIORMESTERLÆRE?

Juniormesterlære er et nyt tilbud til elever i 8. og 9. klasse, hvor de kombinerer almindelig skolegang med praktik i en virksomhed 1-2 dage om ugen. Resten af tiden er de i skole, hvor de minimum har dansk og matematik. Man er ca. 13 - 16 år, når man går i 8.-9. kl.



HVAD FÅR JERES VIRKSOMHED UD AF DET?

- Mød fremtidens medarbejdere – lær dem at kende tidligt
- Styrk jeres rekrutteringsgrundlag til fremtidige lærepladser
- Vis samfundsansvar ved at støtte unge på deres uddannelsesvej
- Udvikl jeres medarbejdere som mentorer
- Udviser samfundsansvar og udvikler jeres medarbejdere



JERES ROLLE SOM VIRKSOMHED

- Udpege en kontaktperson for eleven og bidrage til samarbejdet
- Give eleven praktiske opgaver og indblik i faget
- Melde evt. fravær til skolen
- Sikre et sikkert arbejdsmiljø for eleven
- Modtage tilsyn af skolelederen for at sikre kvalitet af ordningen



DET PRAKTISKE

- Praktikken er ulønnet
- Eleven er forsikret gennem statens erstatningsordning
- Praktikperioden svarer til 1-2 dage om ugen
- I skal indhente børneattest på relevante medarbejdere

START

SÅDAN KOMMER I IGANG

- Indgå en praktikaftale med eleven og forældrene
- Praktikaftalen finder I på www.ude.nu under erhvervspraktik
- Aftalen godkendes af skolelederen/kontaktperson
- UngEsbjerg kan hjælpe med råd og vejledning

UngEsbjergs kontaktpersoner

Erhvervsplaymaker Kasper Thoverud Lønborg
kti@esbjerg.dk/23 35 67 14

Erhvervsplaymaker Ole Overgaard Olesen
ooo@esbjerg.dk/20 52 22 56

REGLER



PRAKTISKE FORHOLD

- Praktikken er ulønnet
- Arbejdstøj – virksomheden bestemmer selv om den stiller arbejdstøj til rådighed
- Forsikring – eleven er omfattet af statens erstatningsordning
- Fravær skal straks meldes til skolen
- Transportudgifter til praktikstedet dækkes af kommunen



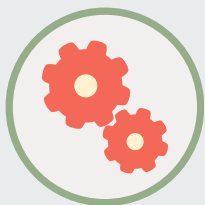
SIKKERHED ER AFGØRENDE

- Arbejds miljøregler skal efterleves – den unge må ikke udsættes for farlige stoffer eller arbejde med farlige maskiner
- Effektivt tilsyn af virksomhedens kontaktperson (en person over 18 år med indsigt i arbejdets art)
- Grundig oplæring er nødvendig, inden den unge begynder selvstændigt arbejde
- Børneattest skal indhentes på relevante medarbejdere



ARBEJDSTID & HVILEPERIODER

- Praktikperioden svarer til 1-2 dage om ugen
- Arbejdstiden må ikke overstige 8 timer på dage uden skole
- Unge under 15 år må højst arbejde 7 timer dagligt
- Den unge skal have en sammenhængende hvileperiode på mindst 12 timer i døgnet
- Arbejde om aftenen – unge må ikke arbejde efter kl. 20.00. Kan være undtagelser, ex. i restaurationsbranchen.



ARBEJDSOPGAVER

Velegnede opgaver kan være:

- Lettere ekspedition og kundeservice
- Sortering, pakning og lagerarbejde
- Lettere monterings- og samlearbejde
- Lettere arbejde med dyr (under opsyn)

Den unge må ikke:

- Betjene farlige maskiner (fx motorsave, skæremaskiner, presser)
- Arbejde med farlige kemikalier og materialer
- Udføre tunge løft (maks. 12 kg er anbefalet)
- Udføre arbejde under høje eller lave temperaturer, der kan være sundhedsskadelige